

StuRaMed Protokoll – 23.01.17

Anwesende: Sonja Neuser, Philipp Rhode, Tobias Schöbel, Konrad Didt, Nicole Schreyer, Frederik von Daak, Sanja Vorwig, Jana Schuchardt, Johannes Lange, Chris Wichmann, Robert Imhof, Stefanie Sicker, Dominik Bastian,

Gäste: Tim Vogel, Hans Hölzl

Redeleitung:

Protokoll: Frederik von Daak

Inhaltsverzeichnis

TOP 0: Gäste.....	3
Nightline Finanzantrag	3
TOP 1: Sitzungsorganisation	3
Protokolle	4
21.11.16.....	4
09.01.17.....	4
16.01.17.....	4
TOP 2: Sprechstunde.....	4
TOP 3: Kommissionen	4
Plenum	4
TOP 4: Finanzen	4
Nightline	4
Vorstellung der Diskussion von FSR WE.....	4
Website	5
TOP 5: BK W2 Stiftungsprofessur für Kardiologische Bildgebung im Bereich der diagnostischen Radiologie	5
TOP 6: Sommerfest	5
TOP 7: Website	5
TOP 8: Die Zukunft unserer Sprechstunde.....	6
TOP 9: Staatsexamens-Protokolle auf Crucio	6
TOP 10: FSR BioPharm	6

TOP 11:	Magnetwand	7
TOP 12:	Unbeantwortete Mails	7
	Infaust.....	7
	FSR BioPharm	7
	Flixbus.....	7
	Lehmanns Buchhandlung	7
TOP 13:	Sonstiges.....	8
	MediMeisterschaften	8
	Kneipentour.....	8

TOP 0: Gäste

Nightline Finanzantrag

Tim Vogel hat uns am 12.01.17 einen Finanzantrag über 150€ für eine Schulung für neue Telefonist_innen gestellt. Es ist bereits der zweite Finanzantrag dieses Semester und die Nightline überschreitet damit die von uns als Richtwert festgelegten 150€ pro Semester und Projektgruppe. Sie wollen mittelfristig ihren Telefondienst ausbauen. So soll jetzt z.B. auch während der Ferien Telefondienst angeboten werden. Tim Vogel sagt, er trete gerade an uns heran, da auf der einen Seite die Nightline aus Mediziner_innen entstanden ist und auf der anderen Seite besonders viele Mediziner_innen anriefen und auch noch viele Telefonist_innen Studierende an unserer Fakultät seien.

Tobias sagt, dass wir das Projekt auf jeden Fall wertschätzten. Er fügt jedoch hinzu, dass der Finanzantrag erneut sehr spät gestellt wurde und merkt an, dass wir dadurch unter moralischen Druck gesetzt würden, da wir ja sonst befürchten müssten, dass die Teilnehmer_innen die Beiträge selber zahlen müssten. Tim entschuldigt sich dafür. Er sagt, dass sie sonst auf StuRa-Gelder zurückgreifen würden, um die Veranstaltung zu finanzieren und um die Teilnehmer_innen davor zu bewahren, selber die gesamten Kosten tragen zu müssen. Tobias fragt, wie viel Geld außerhalb des StuRas und unseres FSRs eingefordert wurde. Tim antwortet, dass sie neben StuRa-Geldern in Höhe von 1500€ Anträge beim FSR Jura, dem StuRa der HTWK und über einen Inklusions-Fonds des Landes Sachsen Gelder beantragt hatten.

Tim antwortet, dass einige andere Finanzquellen noch nicht sicher zugesagt seien. Außerdem würden sie ihr Angebot ausbauen wollen und bräuchten dafür sowieso zusätzliche Gelder. Die Nightline würde auch nächstes Semester ohne Gelder des StuRaMeds bestehen können, sei aber in ihren Möglichkeiten dafür begrenzt.

Robert fragt, ob die Nightline auch in Zukunft mehr Gelder benötige. Tim antwortet, das Problem sei eine hohe Fluktuation unter den aktiven Nightline-Mitgliedern. Die benötigten Gelder seien daher schwer kalkulierbar, da nicht abschätzbar sei, wie viele Schulungen und wie viel Öffentlichkeitsarbeit in Zukunft nötig sein wird. An dieser Stelle verlassen uns Tim und Hans.

Wir diskutieren über den Antrag, da momentan die Finanzierung auch möglich sei und nächstes Semester ebenfalls Mittel benötigt würden.

Robert spricht sich dafür aus, dass wir den Antrag positiv abstimmen, da er das Projekt für lohnenswert hält.

Chris meint, das Argument, der Antrag sei zu spät gestellt worden, zähle nicht, da es ein Risiko ihrerseits darstelle und nicht für uns zähle. Frederik antwortet, es würde schon ein emotionaler Druck aufgebaut werden, da wir ja nicht wüssten, dass die Kosten auch ohne unsere Finanzierung gedeckt sind und wir verhindern wollen, dass Teilnehmer_innen auf den Kosten sitzen bleiben.

TOP 1: Sitzungsorganisation

Wir sind mit 11 von 13 gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

Protokolle

21.11.16

Das Protokoll vom 21.11.16 wurde bereits abgestimmt.

09.01.17

Abstimmung: MH/0/3 → angenommen

16.01.17

Änderungen sollen noch eingearbeitet werden.

Abstimmung: MH/1/5 → angenommen

TOP 2: Sprechstunde

Birthe berichtet von der letzten Sprechstunde. Es waren Leute da und haben sich einen Kittel abgeholt. Bei Chris waren Leute von der IPPNW-Studierendengruppe da.

TOP 3: Kommissionen

Plenum

Chris berichtet, dass morgen eine Menge wichtiger Wahlen anstehen. Er könne aber morgen nicht hingehen und sucht deshalb nach Ersatz. Es findet sich leider niemand.

TOP 4: Finanzen

Nightline

Diskussion s. TOP Gäste

Abstimmung: Wir stimmen darüber ab, 150€ für einen Teil der Übernachtungskosten während des Schulungs-Wochenendes der Nightline vom 13. bis 15.01.2017 zu bewilligen (der Antrag wurde am 12.01.2017 per Mail gestellt). Die restlichen Kosten werden durch einen Teilnehmerbeitrag gedeckt.

7/1/3 → angenommen

Vorstellung der Diskussion von FSR WE

Jana berichtet von der Diskussion vom FSR-WE. Insgesamt sei nicht viel dabei rausgekommen, da wir, was dieses Thema angeht, sehr unterschiedliche Meinungen haben. Sie kündigt an, die Diskussion darüber, welche Projekte förderungswürdig seien, auch in Zukunft auf die Tagesordnung zu setzen. Einige Themen sind z.B. „wie gehen wir mit Teilnehmerbeiträgen bei den geförderten Projekten um?“ oder „wollen wir mehr auf Quantität oder Qualität zu setzen?“

Jana stellt außerdem den Vorschlag vor, einige Fragen vorzuformulieren, die man Leuten, die Finanzanträge stellen, zusenden könnte bzw. sie fragen könnte, wenn sie hier anwesend sind.

Außerdem kam die Idee auf, einen Leitfaden für Projektgruppen zu formulieren was Finanzanträge angeht. Jana arbeitet daran und bittet um Mithilfe.

Website

Johannes und Konrad stellen einen Finanzantrag über 150€ für die Entwicklung der Website und den Erwerb von Software und Ähnlichem.

11/0/0 → angenommen

TOP 5: BK W2 Stiftungsprofessur für Kardiologische Bildgebung im Bereich der diagnostischen Radiologie

Philipp kann an dem Termin für die BK nicht teilnehmen. Der Termin ist entweder am 15.02. oder am 21.02.

Frederik stellt sich zur Wahl.

Abstimmung Frederik:

10/0/1 → angenommen

Philipp wird sich an Frau Franz-Lüer wenden.

TOP 6: Sommerfest

Philipp berichtet von unserem Sommerfest. Wir machen jetzt seit zwei Jahren einen Science Slam. Der soll auch dieses Jahr wieder stattfinden. Dafür werden noch Mit-Organisator_innen gesucht. Tobias fragt, wie viele Gedanken sich schon mit Hinblick auf den Slam der Fakultäten gemacht worden wären.

Sanja, Robert (nach den Ferien), Mika, Konrad, Rabea, Dominik, Kristin, Ellen, Lisa, Konstantin wollen mitorganisieren. Philipp wird Doodeln.

TOP 7: Website

Johannes stellt seine Pläne für die StuRaMed Website vor. Er hat eine Mail mit einer vorab-Version per E-Mail geschickt. Im Drive gibt es alle Dokumente dafür. Dort stehen alle Ideen, die Konrad und er zusammengetragen haben. Sie sind an unseren Meinungen interessiert.

Sie möchten nun bald Inhalte einbauen. Diese müssen noch ausgearbeitet werden. Nächsten Freitag ist ein Treffen angedacht.

Johannes hat bis jetzt eine kostenlose Design Vorlage eingebaut. Diese stößt bei einigen Layouts und Funktionen an ihre Grenzen. Man könnte es dann von Hand weiter programmieren oder man investiert in eine kostenpflichtige, erweiterte Variante. Frederik fragt nach den Kosten. Diese liegen je nach Produkt bei ca. 60€. Er meint, es sei eventuell sinnvoll, mehr Geld zu veranschlagen um z.B. „stock photos“ dazuzukaufen. Wir sprechen uns dafür aus, es Johannes und Konrad zu überlassen,

für welche Variante sie sich entscheiden. Nicole fragt nach der Nachhaltigkeit. Es geht darum, inwieweit es möglich ist, neue Leute darin einzuarbeiten.

Konrad erklärt: Die kostenfreie Version kann alles, was wir bisher auch mit unserer typo3-basierten Website konnten. Die kostenpflichtige Version könnte mehr Ideen umsetzen. Beispiele sind: Webseitenweit schnell änderbare Schriftarten, eine Vielzahl an zusätzlichen Plug-Ins und insgesamt mehr einfach zu ändernde Optionen an der Seite

Robert spricht sich dafür aus, einen prophylaktischen Finanzantrag zu stellen, damit Johannes und Konrad dann individuell entscheiden können wann und ob sie auf die kostenpflichtige Version wechseln.

Philipp spricht an, dass unsere niedrigen Nutzerzahlen evtl. auch an einer nicht so schönen Website liegen. Er spricht sich für eine kostenpflichtige Version aus, da man dann einfacher Dinge unkompliziert verändern könnte.

TOP 8: Die Zukunft unserer Sprechstunde

Jana berichtet, dass am FSR-WE nochmal über die Sprechstunde gesprochen wurde.

Wir stimmen darüber ab, dass unsere Sprechstunde ab dem neuen Semester montags 18.30-19.30 und mittwochs 12.15-12.45 Uhr stattfindet und mithilfe einer Google Drive Tabelle besetzt wird.

MH/1/2 → angenommen

TOP 9: Staatsexamens-Protokolle auf Crucio

Theresa spricht an, dass die Sammlung von StEx-Gedankenprotokollen bei Crucio sehr überschaubar sei. Die Finanzdienstleister hätten ein Monopol darauf. Sie fragt uns, ob wir daran arbeiten wollen, Protokolle von den Finanzdienstleistern auf Crucio hochzuladen. Tobias spricht sich dafür aus, bei Facebook nach diesen Protokollen zu fragen. Wir sprechen uns für diese Idee aus und werden die Studierenden bitten, die Protokolle in die jeweiligen Speichermedien (z.B. Dropbox) abzulegen, von wo aus wir sie auf Crucio übernehmen.

TOP 10: FSR BioPharm

Letzte Woche besuchten einige von uns den FSR BioPharm. Zukünftig ist mehr Zusammenarbeit erwünscht.

Frederik erzählt, dass der FSR BioPharm nur wenig über die neuen Entwicklungen zu dem Pharmazie-Studiengang weiß, dementsprechend wollen wir uns darum bemühen, dass neue Informationen schnell an sie weitergeleitet werden.

Max erzählt, dass der FSR BioPharm eine Satzungsänderung beim StuRa einreichen will, damit auch der FSR als FSR-BIOPHARM bestehen bleiben kann.

Chris erzählt, dass auch Datenschutz erneut Thema war und fragt, wer im StuRaMed für Datenschutz

zuständig ist. Niemand meldet sich. Frederik hinterfragt, was bei Datenschutz eigentlich gemacht werden muss? Wir beschließen darüber bei einer anderen Sitzung erneut zu reden.

Chris schlägt vor, wie der FSR Biopharm auch ein Fachschaftsratsbanner anzuschaffen. Wir werden über ein Banner bei einer weiteren Sitzung reden.

Außerdem wurde der FSR BioPharm nochmal zu einer Sitzung eingeladen.

TOP 11: Magnetwand

Wir haben vom Referat Lehre eine Magnetwand geschenkt bekommen. Wir überlegen, sie anstelle von Sanjas Kalender an der Wand anzubringen und den Kalender dort aufzumalen. Wir wollen die Magnetwand behalten, Herr Burghardt wird sich mit uns in Verbindung setzen.

TOP 12: Unbeantwortete Mails

Alina möchte gerne eine automatische Antwort an alle schicken, die uns schreiben, die ihnen mitteilt, dass ihre Anfrage bearbeitet wird. Diese Funktion könnte kontakt@sturamed-leipzig.de übernehmen. Wir könnten dann eine extra E-Mail-Adresse für Internes einrichten.

Wir stimmen darüber ab, ob wir eine automatische Rückmeldung einrichten wollen.

3/MH/7 → abgelehnt.

Wir stimmen darüber ab, einen Standardtext zu formulieren und diesen einer Person innerhalb von 48h zurückzusenden.

MH/1/2 → angenommen

Alina wird in Zukunft dafür verantwortlich sein.

Infaust

Robert antwortet der Projektgruppe.

FSR BioPharm

Chris antwortet!

Flixbus

Konrad kümmert sich.

Lehmanns Buchhandlung

Tobias antwortet.

TOP 13: Sonstiges

MediMeisterschaften

Philipp wird die Leipziger Gruppe bitten, einen Finanzantrag einzureichen.

Wir schließen die Sitzung um 21.51 Uhr