

Sitzungsprotokoll vom 18.12.2017

- Anwesende:** Alina Müller, Chris Etzold, Deborah Betzmann, Frederik von Daak, Isabel Hellmann, Jana Schuchardt, Johannes Lange, Kristin Mehner, Malte Kobus, Margarethe Grupp, Maximilian Lehmann, Philipp Rhode, Robert Imhof, Sanja Vorwig, Sebastian Schramm, Stefanie Sicker, Tim Wenzel, Tobias Schöbel
- Redeleitung:** Maximilian Lehmann
- Protokoll:** Sebastian Schramm, Malte Kobus

Tagesordnung

0. Feststellung der Beschlussfähigkeit	1
1. Protokollabstimmung.....	1
2. Sprechstunde	1
3. Finanzen	2
4. FSR-Wochenende.....	2
Wahl der Unterkunft.....	2
Training.....	3
5. Unbeantwortete Mails.....	4
Mail der UAEM wegen Anmeldung eines Wahlfaches.....	4
6. Sonstiges	4

0. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Wir sind mit 8 von 13 gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

1. Protokollabstimmung

Wir stimmen über das Protokoll vom 27.11.2017 ab:

- ▶ MH/0/5

2. Sprechstunde

Es gibt nichts zu berichten.

3. Finanzen

Laufende Kosten & Büromaterialien

Jana stellt einen Finanzantrag über monatlich jeweils 2,50€ für die Your Secure Cloud, 4,90€ für unsere Domain (Homepage), 10€ für Telefon/Fax und zusätzlich über 80€ für den Crucio-Server für das Jahr 2018.

▶ MH/0/0 → angenommen

Jana stellt einen Finanzantrag über 150 € für Büromaterialien.

▶ MH/0/0 → angenommen

ProMeTa: Museumsbesuch

Nadine von ProMeTa stellte einen Finanzantrag am 01.12.17 über 75 € für Museumsbesuch für bis zu 15 Teilnehmer.

Malte: Unterstützung sollte an Eintrittspreise gekoppelt werden, bzw. an reale Ausgaben geknüpft werden.

Jana schlüsselt die Summe auf.

▶ MH/0/0 → angenommen

Johannes betritt die Sitzung

Medi-Sport: Medizinerball

Hannes von Medisport stellt einen Finanzantrag über 100,56 € für Flyerdruck und Deko für den Medizinerball:

▶ MH/0/0 → angenommen

4. FSR-Wochenende

Wahl der Unterkunft

Max und Alina stellen die drei möglichen Reiseziele für das FSR-WE vor.

1. Wettin: Wie im vergangenen Jahr ist es möglich das FSR-WE in Wettin abzuhalten. Dies liegt im MDV-Gebiet und ermöglicht uns die Selbstversorgung durch das Vorhandensein von Kochmöglichkeiten. Auch sind die Preise für die Übernachtungen p.P. mit 10€ bis 12€ pro Nacht günstig.
2. Wermsdorf: Ebenfalls gut zu erreichen. Die Übernachtungskosten belaufen sich auf 11€ p.P. pro Nacht. Es ist jedoch im Moment unklar, ob diese Unterkunft verfügbar ist.
3. Grünbach im Vogtland: Diese Unterkunft ist weiter entfernt und komplizierter mit dem ÖPNV zu erreichen. Es liegt idyllisch und ist landschaftlich ansprechend. Für die Übernachtungen würde sich ein Fixpreis von 180€ pro Nacht ergeben.

Zu Grünbach äußert Jana, dass es im Februar potentiell eingeschneit und schlecht zu erreichen sein kann. Margarethe ergänzt, dass eine lange Anreisezeit vor allem im Bezug auf ein mögliches Training ungünstig sind.

Sanja fragt, wie schnell wir eine Rückmeldung aus Wermisdorf bekommen können. Sie betont, dass die Zeit insbesondere im Bezug auf den Jahreswechsel drängt.

Alina findet, dass wir mit Wermisdorf etwas Neues ausprobieren könnten. Sie schlägt daher einen Deadline für die Rückmeldung aus Wermisdorf vor, da wir aus Wettin bereits eine Zusage und Reservierung haben.

Max äußert, dass wir bei Wettin wissen was wir bekommen und die Gegebenheiten in Wermisdorf ungewiss sind.

Sanja fragt, was im Bezug auf die Deadline eine angemessene Wartezeit wäre, welche uns im Zweifel noch eine rechtzeitige Absage in Wettin ermöglichen würde.

Jana und Steffi schlagen eine Deadline bis Ende der laufenden Woche vor, da zwischen den Jahren wahrscheinlich nicht viel passieren wird.

► Wir stimmen über die Unterkunft ab: Wettin (MH), Wermisdorf (3), Grünbach (0)

Tim, Tobias und Sonja betreten die Sitzung

Training

Alina hat uns vorab gebeten, uns Gedanken bezüglich eines Trainings und dessen Inhalt zu machen. Sie fragt nun die Meinungen der Teilnehmer am FSR-WE ab.

Jana befürwortet ein Training, in welchem verschiedene Rollen in einer Gruppe thematisiert werden. Das Ziel dieses Trainings ist es, sich über Zusammenhänge, Ansprüche einzelner Rollen und deren Verhalten bewusst zu werden. Dadurch soll die Zusammenarbeit gefördert werden.

Robert unterstützt den Trainingsvorschlag, welcher die Gesprächskultur thematisieren soll. Das Ziel hierbei ist es, Kompetenzen im Bezug auf eine angemessene Gesprächsführung insbesondere in Diskussionen zu schaffen.

Tobias unterstützt ebenfalls das Gesprächsführungstraining.

Frederik berichtet von einem Training, welches er im Rahmen des UAEM-Wochenendes in Leipzig erlebt hat. Dieses Training wird von einem Debattier-Club angeboten und beschäftigt sich damit, wie man argumentiert und Themen vorstellt.

Malte findet Frederiks Vorschlag gut, da wir gerade in unserer Arbeit im FSR auf die dort vermittelten Fähigkeiten angewiesen sind.

Johannes findet alle Vorschläge gut, tendiert aber zu dem Training zur Gesprächskultur.

Margarethe befürwortet den Vorschlag von Frederik.

Philipp spricht sich gegen das Gesprächsführungstraining aus. Es äußert, dass uns allen sicherlich die Grundlagen der Gesprächsführung bewusst sind und wir tatsächlich mehr von der Schulung zum Umgang miteinander profitieren könnten.

Sanja bevorzugt Frederiks Idee. Sie findet, dass wir neben der Arbeit im StuRaMed auch zukünftig von diesem Training profitieren können. Sie sieht dennoch in allen drei Ideen Potential.

Max findet Frederiks Idee gut. Er merkt jedoch an, dass an diesem Wochenende nur wenige der neuen StuRaMed-Mitglieder teilnehmen werden. Er schlägt daher vor, dieses Training an einem anderen Wochenende in Leipzig durchzuführen. Ergänzend zu Philipp meint er, dass wir alle wissen wie man sich verhält und dass wir daher längerfristiger von dem Rollen-Training profitieren würden.

Alina fasst zusammen, dass wir uns zwischen den zwei Optionen Rollen- und Diskussions-Training entscheiden wollen und Frederiks Vorschlag im Rahmen eines Trainingswochenendes aufgreifen wollen.

- ▶ **Wir stimmen über die Optionen ab: Diskussionskultur (5), Rollentraining (6), Enthaltung (5)**

Alina greift das Thema eines Trainingswochenendes in der Sitzung am 08.01.2018 wieder auf.

5. Unbeantwortete Mails

Malte antwortet auf diverse Crucio-E-mails.

Mail der UAEM wegen Anmeldung eines Wahlfaches

Sanja meint, dass Lehrende notwendig sind. Frederik kümmert sich darum.

6. Sonstiges

Tim kümmert sich darum, dass die Studierenden alle nötigen Informationen bzgl. der Amboss-Campuslizenz bekommen.

Alina erinnert daran, für das Neujahrsvolleyballturnier zu doodlen.

Johannes sagt, das Team für Öffentlichkeitsarbeit setzt sich bald zusammen, er kümmert sich um genauen Termin.

Frederik ist jetzt Deutschlandkoordinator der UAEM und bedankt sich für unsere Unterstützung.

Die Sitzung schließt um 19:50 Uhr.