

# Sitzungsprotokoll vom 23.04.2018

---

**Anwesende:** Alina Müller, Chris Etzold, Deborah Betzmann, Isabel Hellmann, Jana Schuchardt, Johannes Lange, Julia Staudte, Kristin Mehner, Malte Kobus, Margarethe Grupp, Maximilian Lehmann, Philipp Rhode, Robert Imhof, Sanja Vorwig, Sebastian Schramm, Stefanie Sicker, Tim Wenzel, Tobias Schöbel

**Gäste:** Hannes vom MediSport

**Redeleitung:** Maximilian Lehmann

**Protokoll:** Malte Kobus

## Tagesordnung

1. Gäste.....	1
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit .....	2
3. Protokollabstimmung.....	2
4. Sprechstunde .....	2
5. Finanzen .....	2
6. Kommissionen .....	3
Besetzung der Berufungskommission .....	3
StuRa-Plenum.....	4
7. Filmlizenz .....	4
8. AG Neue Medien.....	4
9. Studierende mit Kind.....	5
10. Endoskop .....	5
11. Unbeantwortete Mails .....	5
12. Sonstiges.....	5

## 1. Gäste

Hannes vom MediSport ist heute in unserer Sitzung. Er möchte den aktuellen Zustand des MediSports vorstellen. Sie haben im Moment 60-80 Teilnehmer pro Woche. Als nächstes Projekt steht ihr Sommerfest an. Der MediBall war ihr bisher größtes Projekt und ist gut angekommen. Im nächsten Wintersemester wird es wieder Treppenlauf in Kooperation mit der AIAS geben. Außerdem arbeitet er gerade an einem anatomischen Kalender für das Jahr 2019. Dabei wird er vom Anatomie-Institut unterstützt. Es geht dabei um Akt-Bilder mit anatomischem Anspruch.

Tobias berichtet, dass das letztes Sommerfest des MediSports mit der Scheinfrei-Party kollidiert ist. Er fragt, ob Hannes dieses Jahr wieder Probleme befürchtet.

Hannes äußert, dass die Scheinfrei-Party ein anderes Klientel hat als das Sommerfest. Im letzten Jahr waren zwar weniger Teilnehmer da, was für ihn aber kein Problem darstellt.

Max fragt nach der internen Organisation. Hat er noch seinen ursprünglichen Vertreter und wie plant er die Zukunft?

Hannes berichtet, dass Rafael sein neuer interner Verantwortlicher ist. Er sieht in ihm auch einen potentiellen Nachfolger.

Sanja fragt, wie es finanziell aussieht.

Hannes sagt, dass die meisten Veranstaltungen und Kurse sich selber tragen. So wird z.B. das Sommerfest durch Sponsoren gefördert. Im Zweifel werden Umlagen aus anderen Töpfen genutzt. Er fragt, ob wir Probleme mit dem Aktkalender sehen.

Robert äußert, dass er keine großen Probleme sieht, solange Frauen dort nicht objektiviert werden.

## 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Wir sind mit 9 von 13 gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

## 3. Protokollabstimmung

Wir stimmen über das Protokoll vom 09.04.2018 ab: MH/0/1

*Philipp betritt die Sitzung.*

## 4. Sprechstunde

*Es gibt nichts zu berichten.*

## 5. Finanzen

Robert stellt einen Finanzantrag über 100 € für Versorgung, Getränke, Druckkosten und Büromaterialien für das Treffen für Studierende mit Kind/ern :

► **MH/0/0 → angenommen**

GlobalE e.V. bittet uns per Mail um eine finanzielle Förderung für ihr Filmfestival, welches sich kritisch mit der fortschreitenden Globalisierung auseinandersetzt. Das Festival soll im Zeitraum von August bis November stattfinden.

Malte hat im letzten Haushaltsausschuss des StuRa bereits von diesem Projekt gehört und findet es unterstützenswert.

Robert fragt nach dem Bezug zu unseren Studis.

Philipp äußert, dass er sie maximal symbolisch unterstützen möchte.

Jana fragt, ob wir sie einladen wollen. Das wird in der Runde verneint.

Meinungsbild: Wären wir, im Falle eines Finanzantrages durch GlobaLE bereit sie grundsätzlich zu unterstützen? MH/0/2

Malte schreibt ihnen.

Malte stellt einen Finanzantrag über 1500 € für das Sommerfest für Druckkosten, Dekoration, Referentengeschenke, Transportermiete, Getränke, Grillgut, Reinigungsmittel und Kohle:

▶ MH/0/0 → **angenommen**

Fem\*med stellt einen Finanzantrag über 200€ für Referent\*innenkosten für eine Vortragsreihe mit einer Jura-Gruppe zum Thema Schwangerschaftsabbruch.

Malte ist dagegen die Grenze der 150€ aufzuweichen. Steffi regt an, dass die Gruppe sich noch externe Sponsoren suchen sollten. Tobias erinnert daran, trotzdem als Backup zur Verfügung zu stehen.

▶ 0/6/7 → **nicht angenommen**

Robert stellt stellvertretende einen Antrag über 150 € für Referent\*innenkosten für Vortragsreihe der Fem\*med mit einer Jura-Gruppe zum Thema Schwangerschaftsabbruch.

▶ MH/0/1 → **angenommen**

Jana stellt einen Finanzantrag über 420€ für die Honorarkosten, die für die Podcastaufzeichnung und -erstellung während des POL3 entstehen werden:

▶ MH/0/0 → **angenommen**

## **6. Kommissionen**

### **Besetzung der Berufungskommission**

#### **Neubesetzung der BK für Pädiatrische Umweltmedizin**

Wir haben Max und Sanja bereits in diese Kommission gewählt. Da jetzt aber mehr Plätze für die Mitarbeiter vom UfZ vorgesehen sind, steht uns nach der neuen Einteilung der Nicht-Professoren nur noch ein Platz zu. Dieses Vorgehen ist an sich durch die Ordnung legitimiert. Wir sehen das Vorgehen aber kritisch.

Robert sagt, was wir nicht fordern sollten, dass jemand aus dem Mittelbau zurücktritt.

Tobias äußert, dass es in Bezug auf das UfZ mehr um Forschung und Fakultätsinteressen geht, aber weniger Lehre. Er schlägt daher vor, das Thema ruhen zu lassen und die Entscheidung hinzunehmen.

Sanja und Max stellen sich zur Wahl und begründen ihre Motivation.

- ▶ **Abstimmung: Max wird mit 6 Stimmen gewählt, auf Sanja entfallen 4 Stimmen.**

### **BK Interventionelle Kardiologie und interventionelle Klappentherapie**

Sebastian und Chris stellen sich zur Wahl. Wir stimmen offen und im Block darüber ab:

- ▶ **10/0/0 → Sebastian und Chris werden in die BK gewählt**

### **BK Interventionelle Kardiologie und strukturelle Herz-Erkrankungen**

Malte, Isabel und Kristin stellen sich zur Wahl.

- ▶ **Abstimmung: Malte (9 Stimmen) und Isabel (8 Stimmen) wurden gewählt, auf Kristin entfallen 3 Stimmen.**

### **StuRa-Plenum**

Malte berichtet von den anstehenden Themen des nächsten Plenums (u.a. Elferräte)

Wir stimmen über die Ersatzentsendungen ab:

- ▶ **Margarethe Ersatzentsendung für Max: MH/1/0**
- ▶ **Johannes Ersatzentsendung für Steffi: MH/0/0**

## **7. Filmlizenz**

Malte hat nach Rücksprache mit den BioPharms folgenden Vorschlag: In ruhiger Runde mit anderen FSRä zusammensetzen und unabhängig vom StuRa mit der License Company verhandeln.

Die Hauptcampus-Lizenz ist auch nicht unterstützungswert, da die Hörsäle sehr früh geschlossen werden und sich für Filmvorführungen deshalb aus Maltes Sicht nicht eignen.

Konkrete Raumplanungsdiskussionen etc. könnten nach einem Treffen mit den FSRä in Angriff genommen werden.

## **8. AG Neue Medien**

Es wurden 200 neue TED-Systeme angeschafft, sodass jetzt insgesamt 380 vorrätig sind.

Es gab auch die Überlegung, sich vom Studierendenportal mit Herrn Dr. Neef als „Alleinwissenden“ abzuwenden, hin zu Moodle oder ELIAS. Was würde wir bevorzugen? Wir sollen uns diesbezüglich eine Meinung bilden und unsere Ideen bis Ende Mai ans Referat Lehre senden. Tim bereitet etwas vor und schickt uns sein Konzept zum Ausprobieren rum. Sebastian regt an, im morgigen StuRa-Plenum nach Erfahrungen mit Moodle etc. zu fragen. Philipp regt an über den bvmd-Verteiler nachzuhaken. Steffi fragt nach der jetzigen Problematik mit dem Studierendenportal. Dies ist anscheinend nicht so intuitiv zu bedienen, was bei Moodle o.ä.

besser wäre. Sanja und Sonja möchten gerne über zusätzliche Funktionen und Features nachdenken und diese zielführend mit in die Diskussion einbringen. Sonja regt außerdem an, dass zumindest bei Moodle Ansprechpartner direkt vor Ort sind.

Ab 25. Mai tritt eine neue Datenschutzverordnung der EU in Kraft. Dadurch muss eine Website mit und ohne Cookies zur Verfügung gestellt werden.

## 9. Studierende mit Kind

Robert hat eine Anfrage zu Erfahrungen mit der Sonderstudienplanung über Facebook gestellt.

Vermutlich findet am 3.Mai oder am 22.Mai ein Treffen mit Studierenden mit Kind statt. Für diese Veranstaltung werden Kinderbetreuer gesucht.

Er schlägt vor, das Treffen aufzeichnen und einen Leitfaden für die Webseite zu schreiben. Auch möchte er auf das Referat Lehre zugehen und nach einer offiziellen Leitlinie fragen. Im gleichen Atemzug soll die Fehlterminproblematik (15%) angesprochen werden. Das Referat Lehre denkt, dass dann Studierende von vornherein die Fehltermine mit einplanen.

Sanja hat Lust mitzuarbeiten.

Robert fragt an, ob das Büro als Ort für das Treffen in Ordnung ist. Das sehen wir unproblematisch. Er schreibt den Termin rum.

Robert antwortet Frau Dr. Kuhnt bzgl. der Problematik des Sonderstudienplan.

## 10. Endoskop

Steffi berichtet, dass sich Jasmin jetzt darum kümmert, sie aber noch nach Unterstützung, insbesondere mit Input, sucht. Sebastian meldet sich bei ihr. Steffi schreibt die Projektgruppen noch an. Johannes beteiligt sich redaktionell. Steffi wird die Finanzen übernehmen.

## 11. Unbeantwortete Mails

Austausch-Bettenbörse: Appell an alle, die an dem WE da sind, sich ebenso zu beteiligen.

Facebook: Klausur Innere Medizin - Frage, ob man die vorziehen kann. Sanja antwortet ihr, dass wir dort nichts ändern können.

## 12. Sonstiges

Sanja weist auf die Listen zur FakRat- und FSR-Wahl hin.

Philipp fragt nach dem Fahrtkostenantrag der AGX. Der ist noch nicht angekommen.

Tim berichtet, dass es im Studierendenportal eine Erklärbarstunde zur Promotion von Herrn Kullmann gibt. Tobias fragt diesbezüglich mal nach.

Jana ist bei den Pullis vorangeschritten.

Malte ruft die Wahlvorstände dazu auf, zu der verpflichtenden Vorbereitungsveranstaltung des StuRa zu gehen.

Margarethe erinnert an Evaluierungsgespräche. Diesen Punkt sollten wir mal wieder aufnehmen.

Johannes berichtet, dass sich schon 50 Leute auf der MediList eingetragen haben. Meggie regt an, diesen Verteiler auf dem Sommerfest zu bewerben.

*Die Sitzung schließt um 21:24 Uhr.*