

Sitzungsprotokoll vom 12.07.2021

Anwesende: Gewählt: Moritz Defourny, Antonia Lucius, Katharina Freitag, Lukas Röhrig, Sebastian Schramm, Malte Kobus, Isabel Hellmann, Annabell Bär
Nicht-gewählt: Joshua Böckers, Jenny Meinhardt, Jessica Bauer, Richard Elrod, Johannes Lange

Gäste: keine

Redeleitung: Joshua Böckers

Protokoll: Annabell Bär, Ronja Finke

Tagesordnung

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit (19:34 Uhr)	1
2. Protokollabstimmung (19:34 Uhr)	1
3. Sprechstunde (19:35 Uhr)	1
4. Finanzen (19:36 Uhr)	2
5. Kommissionen (19:37 Uhr)	2
6. bvmd (20:25 Uhr)	2
7. Projektgruppen-Antrag Medichor (20:30 Uhr)	2
8. Präsenzlehre (20:50 Uhr)	2
9. Social Media (20:52 Uhr)	2
10. Unbeantwortete Mails (20:53 Uhr)	3
11. Sonstiges (20:53 Uhr)	3

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit (19:34 Uhr)

Wir sind mit 9 von 13 gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

2. Protokollabstimmung (19:34 Uhr)

Wir stimmen über das Protokoll vom 05.07.2021 ab:

► **MH/0/2 angenommen**

3. Sprechstunde (19:35 Uhr)

Es gibt nichts zu berichten.

4. Finanzen (19:36 Uhr)

Es gibt keine Finanzanträge.

Bella betritt die Sitzung um 19:37. Wir sind mit 10 von 13 gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

5. Kommissionen (19:37 Uhr)

W2 Gynäkologie

Es kandidieren Tatjana und Isabel. Bella meldet sich als Ersatz.

► **Abstimmung (im Block): 9/0/1 → gewählt**

BK Juniorprofessur W1 am Institut für Wirkstoffentwicklung

Richi bewirbt sich auf den Platz.

► **Abstimmung: 10/0/0 → gewählt**

6. bvmd (20:25 Uhr)

Es gab eine Stellungnahme zur Suspendierung der IMPP Direktorin (s. Mail). Die Änderungsverordnung soll bald durch den Bundesrat gebracht werden. Es könnten also ab Oktober Seminare und Vorlesungen im Online Format ohne Bezug zu der Pandemie möglich sein.

7. Projektgruppen-Antrag Medichor (20:30 Uhr)

Es kam nachträglich ein Projektgruppen-Antrag vom Medichor, über den wir abstimmen müssen. Es gibt keine Nachfragen.

► **Abstimmung: MH/0/0 → angenommen**

8. Präsenzlehre (20:50 Uhr)

Amani hatte die Petition Präsenzlehre schon letzte Sitzung angesprochen.

Es wird eine Abfrage unter den Lehrenden geben, wie sie vorhaben ihre Lehre zu gestalten.

Es ist sinnvoll noch einmal in den Semestern abzufragen, wieviel und welche Präsenzlehre gewünscht ist und damit auch gleich die Umfrage zum Impfstatus zu kombinieren.

Katha: GoogleDoc für alle erstellen und dort Fragen und Antworten sammeln. Sie könnte am Freitag die Umfrage dann auf Basis dessen erstellen.

9. Social Media (20:52 Uhr)

Joschi fragt nach einer Richtlinie, was wir auf Whatsapp und was wir auf Telegram posten wollen. Die Umfrage zu den WCC Kitteln kam nicht auf WhatsApp an, bevor er es dort geteilt hat. Außerdem fragt er, ob wir eine Rückmeldungs-Erinnerung machen wollen.

10. Unbeantwortete Mails (20:53 Uhr)

Wir besprechen unbeantwortete Mails.

11. Sonstiges (20:53 Uhr)

Bella: Denkt an das Doodle für die Konstituierenden Sitzung.

Lukas: Morgen ist ein Treffen mit der Allgemeinmedizin bezüglich der Problematik in der Lehrpraxis.

Katha: Die Manteländerungssatzung gilt weiterhin bis Ende des Semesters. Es sei denn der Dekan stellt fest es ist keine "Notlage" mehr.

Richi: Auch wenn in der Ordnung des Fachs noch keine Änderung beschrieben wird, gilt diese, da die Manteländerungssatzung gilt.

Katha: Reminder gestern war die Deadline für die Einreichung der Antworten für die StuRaMedi-Vorstellung auf der Webseite.

Die Sitzung schließt um 21:10 Uhr.