

StuRaMed-Protokoll – 02.02.2009

Anwesende: Anja Schrödter, Janina Märker, Claudia Gränitz, Jan Windholz, Sylvia Machann, Peter Buske, Claudia Thiedemann, Tobias Uhing, Gunther Hempel, Thomas Pankau, Julia Zimmer, Gundula Kösters, Kazim Ufuk Sener, Bardo Wannemacher, Karoline Kley, Anne Kaun, Ines Grasenack, Max Vollmer, Magdalena Gerlach, Annika Steinbrück, Mirko Wegscheider, Désiré Brendel, Richard Gnatzy, Claudia Billing, Annika Krempel, Birthe Becher, Hans-Christian Damerow

Gäste: Ole Vollstädt (MSV)

Redeleitung: Julia Zimmer, Bardo Wannemacher

Protokoll: Tobias Uhing

Inhaltsverzeichnis

TOP 1: GÄSTE	2
MSV	2
TOP 2: SCHLÜSSEL	2
TOP 3: BERICHTE AUS DEN KOMMISSIONEN	2
HAUSHALTSKOMMISSION	2
STUDIENKOMMISSION	2
FORSCHUNGSKOMMISSION	3
DEPARTMENTSTRUKTUR	3
TOP 4: SITZUNGEN IN DEN FERIEN	3
TOP 5: FINANZANTRÄGE	3
TOP 6: WAHLEN	4
TOP 7: GESCHÄFTSORDNUNG	5
TOP 8: ABRECHNUNG PARTY	5
TOP 9: ENDOSKOP	5
TOP 10: ALUMNI FÜR STUD. ZWECKE	6
TOP 11: UNTERSTÜTZUNG WERBUNG D. SÄCHS. ÄRZTEKAMMER	6
TOP 12: ABRECHNUNG FSR-WE	6
TOP 13: SONSTIGES	6
REZENSIONSEXEMPLARE	6

TOP 1: Gäste

MSV

Da Gundula im nächsten Jahr nicht da sein wird, stellt Sie uns Ole vom Projekt MSV vor, damit wir eine Kontaktperson haben und wir uns gegenseitig kennen. Dadurch soll die Zusammenarbeit gewährleistet werden.

Da Gundula nicht mehr mit dem Schlüssel für MSV verfügbar ist, sagen wir zu, dass wir den Zutritt für MSV bei Bedarf ermöglichen wollen. Die Emailadresse von MSV lautet sicher-verliebt-leipzig@gmx.de. Es wird darum gebeten, dass wichtige Infos (z.B. Deadline für das Ersti-Endoskop) frühzeitig an diese Emailadresse geschickt werden.

TOP 2: Schlüssel

Es sind zwei Schlüssel zu vergeben.

Interesse daran bekunden Kazim, Jan W., Tobias und Julia stellvertretend für die Drittsemestler. Die Drittsemestler in Person von Mirko sollen für die Sprechstunde einen Schlüssel erhalten. Jan benötigt einen Schlüssel für die Erstellung des Endoskops.

Wir sind diesbezüglich mehrheitsfähig und einigen uns darauf.

TOP 3: Berichte aus den Kommissionen

Haushaltskommission

Karo fragt nach, ob wir einen Vertreter in der Haushaltskommission sitzen haben. Sie bittet darum, dass die Fakultätsratsmitglieder darauf achten, dass Studenten die Haushaltskommission entsandt werden.

Studienkommission

Das POL Notfallmedizin wurde vorgestellt.

Das AdH in diesem Jahr wird, wie im letzten Jahr, nach Abiturnote und Ortspräferenz durchgeführt. Ein Auswahltest wurde bisher noch nicht erstellt. Für das WS 2010/2011 soll ein anderes Auswahlverfahren gesucht werden.

Der Alumniverein plant einen Preis für Lehrprojekte. Dazu sollen sich die studentischen Vertreter Gedanken machen, wie ein solcher Preis vergeben werden könnte.

Im Referat Lehre soll eine Stelle geschaffen werden, die sich ausschließlich mit dem Thema PJ befasst. Diese Stelle soll baldmöglichst geschaffen werden.

Es lag ein Entwurf für den neuen Kriterienkatalog für Lehrkrankenhäuser vor. Der Studiendekan wird bei der nächsten Fakultätsratsitzung eine Vorstellung des Kataloges veranlassen.

Ein Entwurf für das PJ-Curriculum soll als Vorlage an alle Kliniken gesendet werden. Dabei werden die Kliniken dazu aufgefordert ja ein Curriculum für die eigene Klinik zu erstellen.

Forschungskommission

Die Promotionsordnung soll überarbeitet werden. Die Änderungsvorschläge wurden diskutiert und müssen teilweise noch rechtlich geprüft werden.

Ab wann die neue Promotionsordnung gültig ist und zur Anwendung kommen soll ist noch nicht geklärt.

Es ist geplant künftig nur noch zwei Habil-Kommissionen laufen zu lassen, die künftig alle Habilitationsanträge bearbeiten sollen.

Es wird einen neuen „How to write a medical paper“-Workshop geben, der evtl. in Form eines Workshopwochenendes stattfinden soll. Der Vorschlag, dass der Workshop in der letzten Woche der vorlesungsfreien Zeit stattfinden soll findet bei uns Anklang. Dabei soll darauf geachtet werden, dass der Workshop sich nicht mit den Ersti-Tagen überschneidet.

Departmentstruktur

Die Projektgruppe hat getagt, allerdings gibt es derzeit nichts für Studenten Relevantes zu berichten.

TOP 4: Sitzungen in den Ferien

Die erste Sitzung in den Ferien findet am 09.02. statt, danach im 14-Tage-Rhythmus. Ab dem 06.04. geht es im Wochenrhythmus weiter.

TOP 5: Finanzanträge

Bardo und Annika haben Finanzanträge vorab geschickt:

Annika:

Finanzantrag über 1/3 Teilnahme und Reisekosten für die General Assembly der IFMSA (International Federation of Medical Student's Associations) in Tunesien, vom 2. bis 9. März

Hiermit beantrage ich, Annika Krempel, die Übernahme von einem Drittel der Fahrt- und Teilnahmekosten für mich im Rahmen des "March Meetings" der IFMSA in Tunesien, zu der ich als Vizepräsidentin für Austausch und in der Delegation der bvmd fahren werde.

Folgende Kosten werden voraussichtlich anfallen:

Flug hin und zurück: 220€

Teilnahmegebühr (late registration, F-Land): 400€

gesamt: 620€

davon 1/3: 207€

Bardo:

FINANZANTRAG EuRegMe / NCM 02. bis 05. April 2009

Hiermit beantrage ich, Bardo Wannemacher, die Übernahme von einem Drittel der Fahrt- und Teilnahmekosten für das European Regional Meeting / National Coordinators' Meeting in Veliko, Bulgarien für den Zeitraum vom 02. bis 05. April 2009. Einen entsprechenden Antrag über die gleiche Höhe habe ich am 21. Januar beim Uni-StuRa abgegeben. Es werden Susanne Bittrich (Local Coordinator 2) und ich fahren (Local Coordinator 1). Der StuRaMed ist aktives Mitglied in beiden veranstaltenden Organisationen (IFMSA und EMSA). Die voraussichtlichen Kosten betragen:

$2 \times 1/3 \times 370 \text{ €} = 246,-- \text{ €}$.

Der Gesamtbetrag ist ein recht großer Teil des Betrages, der uns pro Semester zur Verfügung steht.

Die Anträge werden diskutiert. Es gibt Bedenken, dass die großen Kosten nur schwer zu vertreten sind. Unstrittig ist die Tatsache, dass die Arbeit der Vertreter wichtig ist. Es kommt der Einwand, dass die Kosten für die Late registration evtl. nicht übernommen werden sollen, da auf den Zeitpunkt der Registrierung Einfluss genommen werden kann. Annika wendet ein, dass die wenigen Early-Registration-Plätze fest vergeben sind.

Anne regt eine Grundsatzdebatte über die Mittelaufwendung für nationale und internationale Vernetzungen an. Die Financer werden beauftragt eine Aufstellung zu machen, wieviel Geld dafür aufgewendet wird.

Es wird über die Anträge abgestimmt in der Form, wie sie gestellt wurden (MH/0/4).

TOP 6: Wahlen

Folgende studentische Vertreter für Kommissionen müssen gewählt werden

- Studienkommission (10 Vertreter)
- Forschungskommission (3 Vertreter)
- Titelkommission (2 Vertreter)
- Habil-Kommissionen (voraussichtlich je 2 Vertreter)
- Tierschutzkommission (2 Vertreter)
- Evaluationskommission (3 Vertreter)

Karo bietet sich als Wahlvorstand an und wird per Akklamation bestätigt. Wir wollen pro Kommission mind. 1-2 Nachfolger haben, damit die Plätze nicht verfallen.

Für die Studienkommission bewerben sich Gunther (7), Tobias (6), Mirko (11), Bardo (5), Annika K. (Nachrückplatz) (2), Claudia B. (6), Annika St. (7), Desire (7), Thomas (6), Richard (8), Jan B. (hat Thomas bevollmächtigt seine Kandidatur bekannt zu geben) (10), Claudia Gränitz (Nachrückplatz) (3)

Bewerber Forschungskommission: Desire, Annika, Birthe, Claudia B.

Bewerber Titelkommission: Gunther (26), Jan W. (7), Claudia T. (18) – 1 Enthaltung

Bewerber Habil-Kommission: Desire (10), Annika St. (11), Annika K. (11), Tobias (1), Janina (14), Claudia T. (4) – 1 Enthaltung

Tierschutzkommission: Janina (18), Sylvia (18), Bardo (12), Desire (2), Annika St. (1), Claudia T. (1)

Evaluationskommission: Anne (15), Peter (16), Desire (5), Bardo (15) – 1 Enthaltung

TOP 7: Geschäftsordnung

Tobias stellt den Entwurf zur Geschäftsordnung vor und thematisiert einige Fragen, die bisher aufgekommen sind. Da es Bedenken gibt, dass wir uns selbst durch die GO beschränken. Er schlägt vor, dass wir ohne die GO in Kraft gesetzt zu haben die Regularien prüfen.

Die unklaren Punkte werden abgestimmt

Wahlen am Ende des WS (MH/0/2)

Enthaltungen als Ablehnung (MH/2/0)

Die GO wird entsprechend geändert und soll ggf. demnächst in Kraft treten.

HaChri plädiert dafür, dass wir eine GO nicht zwingend brauchen. Wir diskutieren kontrovers über diesen Punkt.

Es wird darüber abgestimmt, ob von jetzt bis Ende April ein Probelauf stattfinden soll (MH/3/0)

TOP 8: Abrechnung Party

Annika dankt allen für die Durchführung der Party und die engagierte Mitarbeit.

Es gab eine Auseinandersetzung zwischen einem Gast und Personal des TV-Club. Daher wurde vom TV-Club angesprochen, evtl. künftig einen Sicherheitsdienst zu etablieren.

Den Helfern, die die Deko und die Bühne dankt Annika besonders, da der Abbau der Bühne vorher nicht besprochen war. Annika bittet darum alle, die noch Deko zu Hause haben, diese ins Büro zu legen.

TOP 9: Endoskop

Birthe bittet darum dass sich für die noch offenen Artikel Autoren finden.

Jan erinnert daran, dass beim FSR-WE darüber gesprochen wurde das Endoskop künftig im Offset-Druckverfahren zu drucken und dafür auch höhere Kosten entstehen würden. Er fragt, ob wir ein Exemplar vorfinanzieren, um dann Sponsoren zu finden.

Dieser Punkt wird diskutiert. Es gibt sowohl die Meinung, dass wir eine Ausgabe vorfinanzieren, um dann Sponsoren zu suchen. Andererseits könnte vorab versucht werden Sponsoren für eine mögliche Offset-Ausgabe zu suchen.

Wir stimmen darüber ab, ob wir ein Offset-Probeexemplar bis zu einem Fehlbetrag von maximal 400 € vorfinanzieren wollen. Parallel sollen vorher Sponsoren gesucht werden (MH/0/2)

TOP 10: Alumni für stud. Zwecke

Birthe bittet um Vorschläge, für potentielle Inhalte für das Alumni-Portal. Einige Ideen kommen aus den Reihen des StuRaMed.

Wir brauchen noch einen studentischen Vertreter im Alumni-Verein, der sich dort auch engagieren möchte. Wer aus unseren Reihen daran Interesse hat, soll sich bitte an den Kontaktverteiler wenden. Desire und Bardo erwägen sich beim Alumni-Verein einzubringen, erbitten sich jedoch noch Bedenkzeit, ob sie die Arbeit zusätzlich auf sich nehmen können.

TOP 11: Unterstützung Werbung d. sächs. Ärztekammer

Es kam eine Anfrage, ob wir die sächs. Ärztekammer bei der Werbung für eine Veranstaltung unterstützen wollen. Diese Veranstaltung wurde bereits mehrfach durchgeführt, erfreute sich jedoch nur geringer Resonanz von studentischer Seite.

Wir haben die Werbung bisher schon unterstützt und würden das auch weiter machen. Wir wollen einen Vertreter der Ärztekammer einladen und das weitere Vorgehen mit ihm besprechen.

TOP 12: Abrechnung FSR-WE

Diejenigen, die am FSR-WE mitgefahren sind, müssen einen Eigenanteil von 22,26 € auf das Konto

StudentInnenrat Uni Leipzig
Kontonummer: 1100804109
Bankleitzahl: 86055592
Sparkasse Leipzig

TOP 13: Sonstiges

Rezensionsexemplare

Die Rezensionsexemplare sollen während der Sitzungen gerecht verteilt werden und nicht unter der Hand vorab.

Die Sitzung schließt um 23:00 Uhr