

StuRaMed Protokoll – 04.06.2012

Anwesende: Anna-Livia Schuldt, Claudia Billing, Claudia Thiedemann, Josefine Reinicke, Julia Kilian, Julia Ronczka, Julia Scherke, Marie Czieslik, Mirko Wegscheider, Nicole Schreyer, Richard Gnatzy, Rico Eisner, Robert Woese, Sonja Neuser, Tim Vogel, Vicky Mann

Gäste: - keine -

Redeleitung: Claudia Billing

Protokoll: Rico Eisner

Inhaltsverzeichnis

TOP 1: Feststellung der Beschlussfähigkeit	3
TOP 2: Sprechstunde.....	3
TOP 3: Kommissionen	3
Plenum.....	3
StuKo	3
Änderung der Ärztlichen Approbationsordnung.....	3
Forschungskommission	3
IT-Rahmenkonzept	3
Deutschlandstipendium	3
TOP 4: Finanzen	4
Ergebnisse Umlaufbeschlüsse Finanzanträge	4
Finanzantrag Sommerfest	4
Finanzantrag Aufkleber Cocktailbar	4
Finanzantrag bvmd Jena.....	4
TOP 5: Sommerfest	4
Cocktailbar.....	4
Cocktails	4
Becher.....	5
TOP 6: unbeantwortete Mails.....	5
Lisa Hopf – „Asylmonologe“	5
TOP 7: Sonstiges.....	5

Wiederholkurs Biochemie 5
Ersti-Tage-Sitzung..... 5

TOP 1: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Wir sind mit 11/18 gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

TOP 2: Sprechstunde

Letzten Mittwoch waren 2 eingeklagte Studierende bei Vicky und berichteten folgendes Vorkommnis:

Sie haben nach ihrer Einklage einen Teilstudienplatz für die Vorklinik erhalten. Nun haben sie Angst, ihre Klinik nicht in Leipzig machen zu können und berichten über das Vorgehen mit eingeklagten Studierenden in anderen Medizinischen Fakultäten. Die zwei hätten gehört, dass letztes Jahr kein Vorklinik-Einkläger einen Studienplatz für die Klinik in Leipzig bekommen habe.

Sie baten uns, bezüglich der Platzvergabe in die Klinik nachzufragen.

TOP 3: Kommissionen

Plenum

Letzte Woche war wieder Plenum.

Michael Naber rief zu den Senatswahlen auf.

Eine Änderung der Satzung, einen dritten Hochschulpolitikreferenten einzuführen, wurde abgelehnt. Das Plenum beschloss die Einstellung eines Beauftragten für flexible Angelegenheiten.

Nach einer Beschwerde zum Vorgehen des StuRa während einer Veranstaltung, die nach Meinung der Organisatoren stark gestört wurde, wird StuRa einheitliche Richtlinien erarbeiten.

StuKo

Änderung der Ärztlichen Approbationsordnung

Die Änderung der ÄApprO ist besprochen worden. Die Übergangsregelungen müssen noch geklärt werden. Wir müssen dabei auch die Diskussion mit dem Landesprüfungsamt für akademische Heilberufe suchen. Bei der Umsetzung des QSB 14 wird höchstwahrscheinlich ein zeitlicher Mehraufwand auf die Studierenden zukommen.

Forschungskommission

IT-Rahmenkonzept

Der offene Zugang zum Internet steht dem Sicherheitsbedürfnis der Informatiker des Universitätsklinikums im Sinne des Datenschutzes und der Intranet-Sauberkeit gegenüber. Dafür ist ein Lenkungskreis eingerichtet worden, den Vorsitz hat Prof. Baerwald.

Deutschlandstipendium

An der Universität Leipzig wurde ein Referat für Beziehungsangelegenheiten mit 2,5 Stellen eingerichtet worden. Alle Fakultäten sollen Kommissionen bilden, die über die interne Mittelvergabe

entscheiden sollen. Darin werden auch studentische Vertreter sitzen.

TOP 4: Finanzen

Ergebnisse Umlaufbeschlüsse Finanzanträge

Im Laufe letzter Woche wurden über den E-Mail-Verteiler des StuRaMed Finanzanträge im Umlaufverfahren von den gewählten Mitgliedern abgestimmt. Sonja verkündet die Ergebnisse dieser Umlaufbeschlüsse. Es gab jeweils 2 ungültige Stimmen in allen 3 Abstimmungen zu den Finanzanträgen.

FA (Richard): Übernahme eines Transporters für das Sommerfest in Höhe von 44,00 €. (15/0/1)

FA (Mirko): Druckkosten von Flyern und Plakaten für das Sommerfest bis zu einer Höhe von 100,00 €. (15/0/1)

FA (Mirko): Kosten für Öffentlichkeitsarbeit in Form von Werbeflyern, Aufklebern, Werbebanner bis zu einer Höhe von 250,00 €. (14/0/2)

Finanzantrag Sommerfest

Richard stellt einen Finanzantrag für die Übernahme der Fahrtkosten, die im Rahmen des Sommerfestes entstehen, bis zu einer Höhe von 20 €. (MH/-/-)

Finanzantrag Aufkleber Cocktailbar

Tim stellt einen Finanzantrag über den Druck von Aufklebern. Auf diesen Stickern sollen im Rahmen des Sommerfestes einzelne Kommissionen vorgestellt werden.

Der Antrag wird bis zu einer Höhe von 100 € gestellt. (MH/1/1)

Die Aufkleber werden zügig entworfen, fertig gemacht und bestellt. Tim erhält Unterstützung von Sonja.

Finanzantrag bvmd Jena

Claudi stellt einen Finanzantrag auf Übernahme der Fahrtkosten sowie 2/3 des Teilnahmebeitrages bis zu einer Höhe von 250,00 €. (MH/-/3)

TOP 5: Sommerfest

Cocktailbar

Cocktails

Die von Tim und Johanna entworfenen Cocktails gefallen uns sehr gut. Tim wird den voraussichtlichen Bedarf abschätzen und die Einkaufsliste an die Einkaufenden

weiterleiten. Wir hoffen, die Getränke kostendeckend zu verkaufen.

Der Verkauf von Getränken wird auch beim Konzert fortgesetzt.

Becher

Claudi kann günstig Plastik-Becher für den Ausschank besorgen. Wir beauftragen sie, für uns 500 Becher zu holen.

TOP 6: unbeantwortete Mails

Lisa Hopf – „Asylmonologe“

Wir haben von Lisa eine Anfrage zur Unterstützung eines Theaterstückes bekommen. Wir werden Lisa zu einer der nächsten Sitzungen einladen.

TOP 7: Sonstiges

Wiederholkurs Biochemie

Dr. Otto wird vom 05.-11.07.2012 von 9.00-11.00 und 13.00-15.00 Uhr einen Wiederholkurs für die durchgefallenen Studierenden in Biochemie anbieten.

Die Dozenten werden gebeten, möglichst schnell die Klausur vom 04.07.2012 zu korrigieren, dass die Studierenden schnell eine Rückmeldung über ihre Leistung erfahren.

Ersti-Tage-Sitzung

Sie findet morgen statt. Es mögen alle Interessierten zahlreich kommen.

- Die Sitzung schließt 22.16 Uhr -