

# StuRaMed Protokoll – 26.01.15

---

**Anwesende:** Tim Wenzel, Tim Vogel, Tim Meinecke, Theresa Buzek, Konrad Didt, Sophie Freitag, Colin Kip, Maxi Bergner, Chris Etzold, Stefanie Sicher, Christine Schubert, Guillermo Sommer, Dominik Bastian, Julia Rosenberger, Frederik von Daak, Margarethe Grupp, Sonja Neuser, Eva-Maria Wollburg, Tobias Schöbel, Julia Staudte, Jana Schuchardt, Nicole Schreyer, Philipp Rhode

**Gäste:** Theresa Fulfs (MSV)

**Redeleitung:** Tim Wenzel

**Protokoll:** Sarah Bußler, Margarethe Grupp

## Inhaltsverzeichnis

|   |   |
|---|---|
| TOP 0: Sitzungsorganisation .....                                       | 3 |
| Feststellung der Beschlussfähigkeit .....                               | 3 |
| Protokoll .....   | 3 |
| TOP 1: Sprechstunde.....  | 3 |
| TOP 2: Kommissionen .....   | 3 |
| Studienkommission .....   | 3 |
| Titelkommission .....   | 4 |
| Masterstudiengang Clinical Research and Translational Medicine .....    | 4 |
| TOP 3: Finanzen .....   | 4 |
| Finanzplan Bundeskongress 2015 .....                                    | 4 |
| Finanzantrag medinetz.....  | 6 |
| Finanzantrag Büromaterial, Internet, Telefon .....                      | 6 |
| Sonja: Finanzantrag für die Medizinstudierendenversammlungen 2015 ..... | 6 |
| Finanzantrag MSV .....  | 6 |
| TOP 4: Erklärbarstunde Promotion (hier kein Finanzantrag erfolgt).....  | 6 |
| TOP 5: Kittel in der Klinik .....                                       | 6 |
| TOP 6: 1-Tages-Atteste (Fr. Prof. Riha) .....                           | 7 |
| TOP 7: GMA-Tagung.....  | 7 |
| TOP 8: Feriensitzungen .....  | 7 |
| TOP 9: Kalender Bürobesetzung .....                                     | 7 |

|         |                            |   |
|---------|----------------------------|---|
| TOP 10: | Mentorenprogramm .....     | 8 |
| TOP 11: | Unbeantwortete Mails ..... | 8 |
| TOP 12: | Sonstiges.....             | 8 |

## **TOP 0: Sitzungsorganisation**

### **Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Wir sind mit 10/11 gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

### **Protokoll**

Die Protokolle vom 5.01, 12.01., 19.01 werden mit

MH/0/0 angenommen.

## **TOP 1: Gäste**

Theresa Fulfs stellt die neugegründete Lokalgruppe MSV vor. Sie wollen das Projekt MSV etwas umstrukturieren. In Leipzig wollen sie mit dem Projekt als erstes die Gymnasien besuchen. Dabei soll seriös über Geschlechtsverkehr und Geschlechtskrankheiten gesprochen werden und den Schülern v.a. die Möglichkeit gegeben werden, Fragen zu stellen. Sie haben sich Ideen von der Gruppe in Halle geholt. Theresa wünscht sich vom StuRaMed finanzielle Unterstützung für Arbeitsmaterialien, Drucksachen. Nicole merkt an, dass Theresa die Dinge verwenden kann, die der StuRaMed noch von der letzten MSV-Gruppe übrig hat. Sonja empfiehlt, den Kontakt mit Halle unbedingt zu halten. Theresa stellt einen Finanzantrag über 150€ für Druck- und Materialkosten.

## **TOP 1: Sprechstunde**

Es gibt nichts zu berichten.

## **TOP 2: Kommissionen**

### **Studienkommission**

Julia Scherke ist von ihren Ämtern in der Studienkommission und der Titelkommission zurückgetreten. Deshalb wurde ein Platz in der Studienkommission frei, der nun neu besetzt werden muss.

Colin und Philipp bewerben sich für die Stelle. Motivationen: Colin saß schon mehrere Jahre in der Studienkommission und hat deshalb schon Erfahrung. Philipp würde gerne Erfahrungen sammeln und als Ersti hineingeführt werden. Tim. V. fragt, was Colins wichtigste Errungenschaften in der Stuko waren: Richtlinien für die Veranstaltung „Einführung in die Klinische Medizin“.

Die Wahl erfolgt geheim (Wahlleitung Eva)

Abstimmung: 5/5 - unentschieden

Wir wählen noch einmal mit drei Stimmen pro Stimmberechtigten.

14 (Philipp)/16 (Colin) - Colin ist damit in die StuKo entsandt.

## Titelkommission

Theresa erklärt: Titelkommission befasst sich mit der Prüfung zur Berufbarkeit von außerplanmäßigen Professoren. Die Studenten dort befassen sich v.a. mit der Prüfung und Bewertung der Lehre der sich bewerbenden Lehrenden.

Bewerber: Sanja, war leider nicht erreichbar und konnte deshalb ihre Motivation nicht darstellen.

Margarethe: Ist leider nicht in die Habilitationskommission hineingekommen und möchte in der Titelkommission die Studierenden vertreten.

Abstimmung: 6 (Margarethe) /4 (Sanja) - Margarethe ist damit offiziell entsandt.

## Masterstudiengang Clinical Research and Translational Medicine

Sonja berichtet, sie hatte Kontakt mit Prof. Oehrl. Bis jetzt haben sich zwei Bewerber von studentischer Seite aus dem Masterstudiengang gefunden. Die Studienkommission bestehe momentan aus 5 Mitgliedern. Es bleiben noch zwei Plätze frei. Wir wollen diese Plätze frei lassen, damit sie besetzt werden können, falls sich jemand noch findet.

Wir stimmen über die Entsendung von Frau Büchting-Jindra, Frau Haunschild, Sonja Neuser und Frederik von Daak ab.

Abstimmung: 10 / 0 / 0

→ **angenommen**

## TOP 3: Finanzen

### Finanzplan Bundeskongress 2015

Sonja stellte den BuKo vor und erklärt, dass, sofern der Finanzplan für den Bundeskongress 2015 einmal durch den StuRaMed abgesegnet ist, aus diesem Finanzplan resultierende Ausgaben genehmigt sind und nicht noch einmal abgestimmt werden müssen.

Sonja stellt den Finanzplan vor.

| EINNAHMEN          | Anzahl | Einzelsumme | gesamt     |
|--------------------|--------|-------------|------------|
| Teilnehmergebühren | 600    | 7,50€       | 4.500,00€  |
| DÄF                |        | min.        | 6.000,00€  |
| Weitere Sponsoren  |        |             | 27.500,00€ |
| Dekanat            |        | Evtl.       | 1.000,00€  |

| GESAMT          |        |             | 39.000,00€ |
|-----------------|--------|-------------|------------|
| AUSGABEN        | Anzahl | Einzelsumme | Gesamt     |
| Verpflegung     |        |             | 20.000,00€ |
| Unterkunft      |        |             | 2.000,00€  |
| Rahmenprogramm  |        |             | 3.000,00€  |
| Logistik        |        |             | 3.000,00€  |
| Helfer          |        |             | 1.500,00€  |
| Tagung          |        |             | 5.000,00€  |
| Werbung         |        |             | 1.500,00€  |
| Referenten      |        |             | 1.000,00€  |
| unvorhergesehen |        | 5%          | 2.000,00€  |
| GESAMT          |        |             | 39.000,00€ |

Tim V. wendet ein, dass der die kalkulierten Verpflegungskosten (20.000€) zu hoch findet, doch Sonja meint, es sei ein Erfahrungswert von vorausgegangenen Veranstaltungen. Natürlich wird versucht, die Kosten möglichst gering zu halten.

Als Sponsoren rechnen wir mit der Sächsischen Landesärztekammer, dem UKL, Lehrkrankenhäusern, Verlagen, Online Plattformen, Finanzdienstleistern, Berufsverbänden, etc.

Tim V. fragt, was die Sponsoren denn anlocken soll. Sonja nennt ein ausgearbeitetes Sponsorenprogramm in verschiedenen Bereichen (Heft, online,..)

Sonja stellt einen Finanzantrag über die Abstimmung des Finanzplans für den Bundeskongress 2015.

→ MH/0/1

→ angenommen

### **Finanzantrag medinetz**

Sonja übermittelt einen per E-Mail eingegangenen Finanzantrag über 150 € für das Medinetz für öffentliche Arbeit und Drucksachen.

MH/0/1 → angenommen

### **Finanzantrag Büromaterial, Internet, Telefon**

Colin stellt einen Finanzantrag für monatlich laufende Kosten von 4,90€ für Internet, 10€ für Telefon und jährlich 50 € Büromaterialien.

MH/0/1 → angenommen

### **Sonja: Finanzantrag für die Medizinstudierendenversammlungen 2015**

Sonja stellt einen Finanzantrag über 750€ für Fahrtkosten und 2/3 der Teilnehmergebühren für die Medizinstudierendenversammlungen der Bundesvertretung der Medizinstudierenden in Deutschland für das Jahr 2015. Die erste Sommer-MV findet vom 08. bis 10. Mai in Mannheim, die zweite Sommer-MV vom 19. bis 21. Juni in Magdeburg.

MH/0/1 → angenommen

### **Finanzantrag MSV**

Beschreibung siehe oben bei „Gast“

MH/0/0 → angenommen

### **TOP 4: Erklärbarstunde Promotion (hier kein Finanzantrag erfolgt)**

Tim V. fasst kurz die Eindrücke der am vergangenen Mittwoch (21.1.) veranstalteten Erklärbarstunde und der im Anschluss folgenden Vorlesung zur "Guten wissenschaftlichen Praxis" zusammen. Es waren zuletzt ca. 700 Teilnehmer anwesend und Vorträge und Organisation wurden gelobt. Die Präsentation wird online veröffentlicht (auf unserer Website einsehbar). Weitere Vorträge zur wissenschaftlichen Praxis folgen am 15.04. (der Termin kollidiert leider mit dem 2. Staatsexamen) und im Juni.

### **TOP 5: Kittel in der Klinik**

Jana berichtet von einem Treffen mit der neuen Professorin für Hygiene, Frau Prof. Chaberny. Sie und Sonja wollten ihre Meinung zu der Kittelproblematik einholen. Frau Prof. Chaberny ist der Meinung, die weißen Klinik Kittel würden bei richtigem Umgang keine hygienische Gefahr darstellen. Somit können wir nicht auf weitere Unterstützung für unser Projekt stationsgebundene Kittel in der Klinik vorzuhalten von ihr setzen. Daher beschließen wir das Projekt erst einmal auszusetzen. Jetzt soll ein Fragebogen zur studentischen Meinung zu der Bedeutung der Einmal- und Stoffkittel für die Studierenden als Berufsbekleidung erstellt werden.

Colin fragt, ob ihre Meinung, dass die Kittel keine hygienische Gefahr darstellen, auf irgendwelche Studien fuße. Jana erklärt, Frau Prof. Chaberny sei der Meinung, dass Studien nur eine Momentaufnahme darstellten und die Keime sehr schnell absterben.

Jana wird die Ergebnisse in der Studienkommission vorstellen.

## **TOP 6: 1-Tages-Atteste (Fr. Prof. Riha)**

Die Klausur im fünften Semester der Geschichte und Ethik der Medizin fiel so schlecht aus, dass die Gleitklausel griff. Frau Prof. Riha gab auf ihrer Webseite bekannt, dass bei zukünftigen Klausuren Ein-Tages-Atteste zur Krankschreibung nicht anerkannt werden. Dies ist laut Studienordnung nicht zulässig.

Sonja will dieses Thema in der Studienkommission ansprechen.

Colin schlägt vor, mit Frau Prof. Riha über die Ursachen der vielen Krankschreibungen (also die schwierigen Klausuren) zu sprechen. Nicole berichtet, dass es Anfang des Semesters ein Evaluationsgespräch zwischen Frau Prof. Riha und Herrn Prof. Meixensberger gab. Sie schlägt vor, Herrn Prof. Meixensberger nach den Ergebnissen dieses Gesprächs zu fragen. Colin bekräftigt die Möglichkeit von uns Studierenden, auch alleine auf Professoren zuzugehen, vor allem da Herr Prof. Meixensberger uns eigentlich auffordert, viel für die Evaluationsgespräche zu tun.

## **TOP 7: GMA-Tagung**

Sonja stellt die Jahrestagung der GMA (Gesellschaft für medizinische Ausbildung), die im September bei uns in Leipzig stattfinden wird, vor. Sonja sitzt dort gemeinsam mit zwei Veterinärmedizin-Studentinnen als Vertretung unsererseits. Nun sucht sie nach Verstärkung. Die Aufgabe der Studierenden ist dabei die Organisation eines Studenten-Abends, bzw. einer Party. Die Treffen finden immer am zweiten Montag des Monats um 15.00 Uhr statt. Maxi und Philipp zeigen sich interessiert, Sonja will das nächste Treffen per Mail ankündigen.

## **TOP 8: Feriensitzungen**

Nicole erklärt die Feriensitzungen: In den Semesterferien treffen wir uns nur jeden zweiten Montag und dabei immer abwechselnd im Büro und privat bei jemandem zu Hause. Sie wird eine Tabelle im Google Drive erstellen (und eine Erinnerungsmail rumschicken), in der sich lustig eingetragen werden kann. Die erste Sitzung findet am 9.2. statt.

## **TOP 9: Kalender Bürobesetzung**

Nicole schlägt vor, die Kalenderfunktion unseres Google-Accounts zu nutzen und Sitzungen oder sonstige Bürobesetzungen dort einzutragen. Konrad meldet Bedenken an, ob dieser Plan funktionieren könnte. Nicole merkt an, dass durch eine offene Planung alle über Treffen Bescheid wüssten und Rücksicht auf die jeweilige Besetzung (vertrauliche Treffen) nehmen könnten. Außerdem hätten wir schon einen Google-Konto, sodass kein neuer Login dazukäme. Sie ruft alle auf, dies ernst zu nehmen und sich einzutragen.

## **TOP 10: Mentorenprogramm**

Colin stellt "MedMentol", das Mentorenprogramm der Fakultät, vor: Dabei stellen sich Professoren als Mentoren für Studierende zur Verfügung. Die letzten vier Jahre ist dort nicht viel passiert, jetzt gibt es allerdings eine neue Ansprechpartnerin, Frau Dannhauer. Colin koordiniert das Programm von unserer Seite. Colin und Nicole haben eine Liste von Items aufgestellt, die als Vorstellung der Professoren im Internet dienen können. Zu diesen gehören Studienort, Wünsche für bestimmte "Zielgruppen", Promotionsmöglichkeiten, Sprachkenntnisse, außerberufliches Engagement etc.

Tim W. meldet Interesse an Mitarbeit an.

## **TOP 11: Unbeantwortete Mails**

Nicole fragt nach, wer die Mail vom FSR aus Marburg bezüglich Berufungskommissionen beantworten möchte. Colin stimmt sich mit Tim V. ab.

## **TOP 12: Sonstiges**

Tim M. hat Fragen zur Thieme eBook-Library. Hierzu gibt es unter FAQ viele nützliche Informationen auf der Homepage.

Maxi und Stefanie fühlen sich zukünftig verantwortlich für die Pinnwand in der Anatomie.

Sonja sagt das BuKo-Treffen am 28.2. ab. Der 10.2. als neuer Termin fällt raus, da dort die Programmgruppe ihr Treffen mit den Projektgruppen veranstaltet.

Sonja hat außerdem die 30 Vormerkungen für den Festakt abgeholt. Alle, die kommen möchten, müssen sich vorher bei EventLab zurückmelden. Sonja verteilt die Vormerkungen.

Nicole fragt nach, wer die Endoskope im 7. Semester verteilt. Sonja erklärt sich bereit.

Colin berichtet, dass der StuRa es als fragwürdig ansieht, dass der StuRaMed sich in hochschul- bzw. StuRa-nahen Gremien (z.B. Plenum) nur wenig beteiligt.

Wir schließen die Sitzung um 22:09 Uhr.